

Projektgrundlag for en

# FORUNDERSØGELSE

i Statens Filmcentrals  
Distribution og Informationsafdeling

# Indhold

	Side
1: Indledning.....	3
2: Udgangspunkt for forundersøgelsen.....	2
2.1: Opgaven og formål.....	3
2.2: Interessenter.....	5
2.3: Ressourcer.....	6
3: Forundersøgelsens resultat og udformning.....	6
3.1: Resultat af forundersøgelsen.....	6
3.2: Projektets organisering.....	7
3.3: Aftaler og planlægning af forundersøgelsen.....	7
3.4: Kritiske forudsætninger.....	9
4: Metode.....	9
5: MUST-projektet.....	10
6: Underskrifter.....	11

## 1: Indledning

Dette projektgrundlag skitserer rammerne for et projekt hos Statens Filmcentral (SFC). Projektet går ud på at udføre en forundersøgelse med henblik på at afklare hensigtsmæssige edb-anvendelser i sammenhæng med organisations- og kvalifikationsudvikling i SFC. Forundersøgelsen angår SFC's Distribution og Informationsafdeling, og kan betragtes som en fortsættelse af en forundersøgelse gennemført i efteråret 1991 og foråret 1992, der angik Forsendelsen og Distributionen samt Programredaktionen. Forundersøgelsen behandler ikke SFC's distribution fra Jyllandskontoret.

Formålet med dette projektgrundlag er at:

- Klarlægge, projektets ambitionsniveau, herunder hvilke organisatoriske, økonomiske og tekniske betingelser, der er til stede.
- Øge arbejdsgruppens og Teknologiudvalgets forståelse og accept af udgangspunktet for forløbet.
- Klarlægge forholdet mellem arbejdsgruppen og dens omgivelser.
- Give nogle holdepunkter i forhold til styringen af projektets videre forløb.

## 2: Udgangspunkt for forundersøgelsen

### 2.1: Opgaven og formål

Projektets opgave er at udføre en forundersøgelse med henblik på at afklare hensigtsmæssige edb-anvendelser i sammenhæng med organisations- og kvalifikationsudvikling i Distributionen og Informationsafdelingen.

Overordnet er det forundersøgelsens mål at:

- Klarlægge Distributionens og Informationsafdelingens formål og funktion ift. til omgivelserne, dvs. kunder/lånere og andre afdelinger internt i SFC.
- Give Distributionens og Informationsafdelingens medarbejdere en anledning til at standse op, tænke over hvordan man udfører sit arbejde og få nye ideer og perspektiver.
- Sikre et bedre overblik over, hvilke opgaver/projekter som påtænkes i både nær og fjern fremtid. Det skal være muligt for hver enkelt medarbejder, at kunne forberede sig på fremtidige opgaver/projekter og kunne vurdere, hvordan ens arbejde vil indgå i sådanne.
- Synliggøre helheden og sammenhængen i tværgående opgaver og de involverede medarbejders ansvar og arbejdsopgaver mht. sådanne.

- Give et overblik over daglige arbejdsrutiner, som ellers vanskeligt opnås i den almindelige travle hverdag. Udnytte dette overblik til at foretage omstruktureringer, så stress og "arbejdspukler" undgås.
- Danne grundlag for at kunne mindske trivielt rutinearbejde og give mulighed for jobudvikling for den enkelte medarbejder.

Forundersøgelsen skal således bidrage til at besvare spørgsmål som:

- Hvad er Distributionens og Informationsafdelingens overordnede *formål* og *funktion* i forhold til omgivelserne? Hvad er omgivelsernes krav til-og behov fra Distributionen og Informationsafdelingen?
- På hvilken måde er arbejdet i Distributionen og Informationsafdelingen organiseret?
- Hvad fungerer godt, og hvor er der problemer?
- Hvilke forventninger/behov haves der (fra medarbejderne, ledelsen, bestyrelsen, lånerne m.fl.) mht. edb-anvendelser, organisations- og kvalifikationsudvikling i dag og i fremtiden?
- Hvilke (edb)løsningsmuligheder findes, og hvordan passer de med eksisterende og fremtidige systemer?

Distributionen og Informationsafdelingen kan betragtes som et bindeled mellem på den ene side filmkonsumenten (lånerne) og på den anden side filmproducenten (producenter, instruktører m.m.).

Filmkonsumenter <-----> Dist. / Inf. <-----> Filmproducenter
--

Forundersøgelsen vil fokusere på Distributionens og Informationsafdelingens relation ift. filmkonsumenterne (aktiviteter som booking, information om eksisterende og nye film, opsøgende arbejde m.m.) og udelade relationen ift. filmkonsulenterne (aktiviteter, der plejer kortfilmskulturen, som fx festivaller, filmuger, filmlitteratur, tidsskrifter m.m.).

Forundersøgelsen vil derfor *primært* omhandle Distributionen, der varetager bookingen og den direkte kontakt med lånerne og *sekundært* omhandle Informationsafdelingens service ifa. pjecer, plakater, kataloger, informationsmateriale m.m. til lånerne. Dette skal i øvrigt ses i lyset af en fremtidig forventet sammensmeltning af de to afdelinger.

Forundersøgelsens *formål* er mere konkret at frigøre ressourcer fra det daglige rutinearbejde og styrke det opsøgende arbejde mhp. at pleje eksisterende lånere og opdyrke nye potentielle markeder for kortfilm.

Mere konkret vil forundersøgelsen således forsøge at komme med bud på fx:

- Hvad er problemerne i det nuværende bookingarbejde?

- Hvordan kan en bedre og mere effektiv telefonservice opnås?
- Hvad kan SFC opnå ved at udskifte det nuværende bookingsystem?
- Hvilke forventninger kan SFC have til direkte on-line booking fra fx folkeskoler og biblioteker?
- Hvordan kan bedre forberedelse og en mere målrettet lancering af nye film sikres?
- Hvilke muligheder kan de påtænkte systemer i Programredaktionen give? - Og hvilke muligheder rummer en integration af disse systemer med systemerne i Distributionen og Informationsafdelingen?
- Hvilke organisatoriske, ledelsesmæssige og kvalifikationsmæssige krav rummer ovenstående spørgsmål?

## 2.2: Interessenter

- SFC's ledelse og Teknologiudvalget.
- Distributionen og Informationsafdelingen
- SFC's øvrige afdelinger.
- MUST-projektet (jvf. afsnit 5).

SFC's ledelse og Teknologiudvalget har samme interesse i forundersøgelsen: At få overblik over edb-anvendelser i Distributionen og Informationsafdelingen set i sammenhæng med organisations- og kvalifikationsudvikling. Det forventes, at forundersøgelsen vil give en saglig redegørelse for - og kvalificeret vejledning omkring - disse forhold.

SFC's øvrige afdelinger har især en interesse mht. beslutninger om ressourcer og prioriteringer ift. resten af husets opgaver)

## 2.3: Ressourcer

Forundersøgelsen udføres primært af Jesper Simonsen fra Roskilde Universitets center's (RUC) datalogiske afdeling. Det arbejdsmæssige omfang anslås til ca. 200 timer.

Fra SFC deltager:

- Ellen Fonnesbech-Sandberg, Andreas Steinmann og Benni Bees. Der er behov for en række møder med Jesper Simonsen, gennemlæsning af udkast til forundersøgelserapporten samt formidling og koordinering med medarbejderne i Distributionen og Informationskontoret.

- De ansatte i Distributionen og Informationskontoret samt andre i SFC i det omfang som Teknologiuudvalget finder det nødvendigt. De pågældende adviseres om dette ca. en uge i forvejen. Det forventes at alle medarbejdere i Distributionen og Informationsafdelingen deltager i mindst et kortere eller længerevarende interview.
- Teknologiuudvalget. Teknologiuudvalget forventes at afsætte i gennemsnit 1/2 dag pr. måned pr. medlem til koordinering med Jesper Simonsen og resten af SFC.
- SFC's systemadministrator i et omfang der gør det muligt for ham at kortlægge det nuværende edb-udstyr i Distributionen og Informationsafdelingen.

For den del af forundersøgelsen, som SFC skal betale for, erlægges kr. 25.000 (ekskl. moms). Vilklårene aftales nærmere i et tillæg til en samarbejdsaftale mellem SFC og RUC.

### 3: Forundersøgelsens resultat og udformning

#### 3.1: Resultat af forundersøgelsen

Forundersøgelsen resulterer i en rapport, der belyser hensigtsmæssige edb-anvendelser i Distributionen og Informationsafdelingen i sammenhæng med organisationsformer og kvalifikationer.

Rapporten kan fx indeholde:

- Kortlægning af Distributionens og Informationsafdelingens nuværende arbejde og organisering.
- Kortlægning af nuværende edb-udstyr og programmel.
- Forslag til ændring af arbejdsformer og organisering herunder forslag til nye/ændrede edb-anvendelser. Ifm. forslag til nye/ændrede edb-anvendelser vil konsekvenserne for indførelse af disse blive beskrevet ligesom sammenhængen med nuværende interne og eksterne systemer vil blive diskuteret.
- Vurdering af de nuværende kvalifikationer ift. eksisterende og påtænkte arbejdsopgaver.
- Handlingsplan for drøftelse og iværksættelse af (prioriterede) forslag fra rapporten. Planen vil dække perioden efter, at forundersøgelsen er afsluttet.

#### 3.2: Projektets organisering

Forundersøgelsen organiseres i en arbejdsgruppe under Teknologiuudvalget. Arbejdsgruppen består af Jesper Simonsen, Ellen Fonnesbech-Sandberg,

Andreas Steinmann samt som medarbejderrepræsentant Benni Bees. Som nævnt udføres forundersøgelsen primært af Jesper Simonsen. Arbejdsgruppen mødes løbende gennem hele forløbet.

Det er Jesper Simonsens ansvar (med reference til Teknologiudvalget) at lede forundersøgelsen, så undersøgelsens resultater modsvarer SFC's behov.

Det er det Teknologiudvalgets ansvar at formidle forundersøgelsens resultater, holde interessenter løbende orienteret samt koordinere forundersøgelsen med andre relaterede aktiviteter i SFC.

Teknologiudvalget og arbejdsgruppen holder møder efter behov. Den løbende kontakt mellem Teknologiudvalget og arbejdsgruppen varetages af Andreas Steinmann.

### 3.3: Aftaler og planlægning af forundersøgelsen

Forundersøgelsen etableres som et samarbejde mellem MUST-projektet og SFC.

Tidsrammen for forundersøgelsen er ca. 3 måneder, dvs. til december 1992. (hvor rapporten vil foreligge). Med udgangen af 1992 vil samarbejdet mellem MUST-projektet og SFC ophøre - i hvert fald indtil efteråret 1993 - da Jesper Simonsen er bortrejst i denne periode.

Forundersøgelsen vil omfatte følgende aktiviteter:

- Identifikation og definition af den overordnede funktion, der skal være genstand for forundersøgelsen.
- Formulering af projektgrundlag og (tillæg til) samarbejdskontrakt.
- Udformning af plan for forundersøgelsen.
- Kvalitative interview med udvalgte kunder, som Distributionen og Informationsafdelingen henvender sig til. Omfanget vil være indsamling og efterbearbejdning af ca. 10 timers båndoptagne interview.
- Interview og observation af relevante medarbejdere fra Distributionen, Informationsafdelingen og SFC's ledelse (direktion og bestyrelse).
- Analyse af de funktioner, mål, opgaver, aktiviteter m.m. i Distributionen og Informationsafdelingen, der har relation til forundersøgelsen.
- Analyse af eksisterende og fremtidige teknologiske distributions- og informationsmuligheder.
- Information og tilbagemelding af de foreløbige resultater fra forundersøgelsen, herunder udkast til forundersøgelsesrapport.
- Udarbejdelse af endelig forundersøgelsesrapport for Distributionen og Informationskontoret.

- Tilbage melding og evaluering af både denne og de tidligere udførte forundersøgelser fra SFC til MUST-projektet. Dette kan fx være interview af enkelte medarbejdere omkring deres oplevelse og forståelse af forundersøgelserforløb og -rapport.

Forundersøgelsens ovenstående aktiviteter opdeles i 3 forløb:

- 1) Indsamling af viden til undersøgelsen, fx alle interview og observationer. Dette forløb afsluttes ultimo oktober.
- 2) Formulering af forundersøgelsesrapport. Dette vil primært forløbe fra midten af november til begyndelsen af december.
- 3) Tilbage melding og evaluering af både denne og de tidligere udførte forundersøgelser fra SFC til MUST-projektet. Dette vil foregå i december.

Ellen Fonnesbech-Sandberg, Andreas Steinmann og Benni Bees deltager i formuleringen af forundersøgelsens resulterende rapport og forpligter sig herigennem til at sikre, at rapportens forskellige forslag og handlingsplan er realistiske ift. SFC's ressourcer, interne og eksterne forhold m.m. Ellen Fonnesbech-Sandberg, Andreas Steinmann og Benni Bees er således (ift. Teknologiu dvalget) de primære "bærere" af forundersøgelsens resultater og visioner når samarbejdet med MUST-projektet ophører med udgangen af 1992.

### 3.4: Kritiske forudsætninger

Kritiske forudsætninger skal forstås som nogle grundlæggende præmisser for projektet, som - hvis de påvirkes eller falder bort - vil stille projektet i en kritisk situation.

Kritiske forudsætninger for forundersøgelsen er:

- SFC's ledelse, Teknologiu dvalg, Distribution og Informationsafdeling forudsættes at have en positiv og imødekommende holdning til forundersøgelsen og formålet med denne. Det er vigtigt, at denne holdning vedligeholdes gennem forløbet og at evt. misforståelser, uoverensstemmelser eller direkte konflikter kan bringes frem og diskuteres i de rette fora.
- Teknologiu dvalget forudsættes at være specielt opmærksomme mht. formidling af beslutninger og prioriteringer omkring denne (og de foregående) forundersøgelser, da forundersøgelserne lægger op til fremtidige investeringer i edb-teknologi, ændringer i arbejdsorganisering og kvalifikationsbehov m.m., som må forventes at skulle forløbe over flere år.

## 4: Metode

Forundersøgelsen udføres som en såkaldt funktionsanalyse. Dette omfatter:

- Distributionens og Informationsafdelingens overordnede *formål* og *funktion* i forhold til omgivelserne, dvs. kunder/lånere og andre afdelinger internt i



SFC. Analysen vil fokusere på en afklaring af Distributionens og Informationsafdelingens formål og overordnede funktion i forhold til at tilfredsstille kundernes krav og behov. Dette opnås bl.a. gennem en kvalitativ stikprøve af nogle få primær-kunder mhp. at få et dyberegående indblik i deres erfaringer med - og krav og forventninger til - SFC's distribution og formidling.

- De enkelte funktioner i Distributionen og Informationsafdelingen, deres relation til det overordnede formål. Analysen vil fokusere på en afklaring af de enkelte interne funktioner, og deres relation til Distributionens og Informationsafdelingens overordnede formål og funktion, herunder hvilke af disse, der kan og bør understøttes mht. edb-teknologi. Dette opnås bl.a. ved interview af medarbejderne i Distributionen og Informationsafdelingen, observationer og evt. brug af videooptagelser.
- Distributionens og Informationsafdelingens nuværende og fremtidige teknologiske distributions- og informationsmuligheder mht. områderne nævnt ovenfor.

## 5: MUST-projektet

Forundersøgelsen udføres som et samarbejde mellem SFC og Jesper Simonsen fra RUC's datalogiske afdeling. Fra RUC sker dette som et led i forskningsprojektet MUST - "Metode til - og teori om - forundersøgelse i systemudvikling".

I en forundersøgelse tager systemudviklere og brugere udgangspunkt i en erkendelse af problemer i en specifik organisation og eventuelle idéer til edb-anvendelser. Formålet er dels at nå frem til realistiske krav til organisationens edb-anvendelser, og dels at skitsere en plan for udvikling og realisering af sådanne edb-anvendelser. Forundersøgelsers resultat har i industrielle udviklingsmiljøer en kontraktlig karakter. Typisk kan forundersøgelsens resultat være en kravspecifikation (evt. suppleret med forslag til udviklingsplaner, tidsestimater, ressourcebudgetter m.m.), der benyttes som udgangspunkt for et udbudsmateriale, som udvalgte leverandører kan tilbyde deres forskellige løsninger til.

Forundersøgelse er en af de dårligst forståede aktiviteter i systemudvikling: Udvalget af metoder til forundersøgelse er mangelfuldt, forundersøgelse er en af de aktiviteter, der er mest disponerede for fejl og disse fejl er de dyreste at rette.

Konsekvenserne er, at nogle edb-systemer slet ikke anvendes, mens andre så at sige må omgås for dog at få det daglige arbejde udført, og atter andre (de som brugerne egentlig ønskede) ofte ikke bliver udviklet eller kommer til at fungere.

Det er MUST-projektets ambition at bidrage til en løsning på disse problemer gennem udvikling af teori om - og metode til - forundersøgelse.

Den metode MUST-projektet vil udvikle, skal gøre det muligt at afsløre dels idealistiske forestillinger om det nuværende arbejde (hvordan brugere beskriver/tror de arbejder kontra, hvordan de faktisk arbejder), og dels hvilke ideer til nye edb-anvendelser der kan understøtte arbejdet som det faktisk foregår.

MUST-projektet orienterer sig mod referencediscipliner inden for humaniora og samfundsvidenskab, fordi man her har en lang tradition for at forstå og håndtere den type problemer, systemudviklere i praksis kommer ud for. Opgaven for MUST-projektet er her at udvælge og operationalisere sådanne teori- og metodebidrag. Disse skal indarbejdes i datalogiens platform i den udstrækning, som de gennem praktiske eksperimenter viser deres støtte for systemudviklere i forundersøgelser.

Ved udgivelser fra MUST-projektet (rapporter, videnskabelige artikler m.m.) vil erfaringer fra konkrete forundersøgelser (som denne med SFC) indgå, men på en måde, så det *ikke* vil fremgå, hvilke konkrete institutioner, organisationer og medarbejdere, der refereres til. Jesper Simonsen vil om nødvendigt bede SFC om tilladelse til brug af mere konkret materiale (projektgrundlag, forundersøgelsesrapport m.m.) i undervisningssituationer og lignende.

## 6: Underskrifter

Undertegnede er indforstået med indholdet af dette projektgrundlag.

For Statens Film Central

For MUST-projektet,  
Roskilde Universitets center

Else Relster

Jesper Simonsen